

ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ (Τ.Ε.Ι.) ΛΑΜΙΑΣ				
ΣΧΟΛΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ				
ΤΜΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ				

## Α Ι Τ Η Σ Η

ΕΠΩΝΥΜΟ:					ΠΡΟΣ : ΤΜΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ
ΟΝΟΜΑ:					Τ.Ε.Ι. ΛΑΜΙΑΣ
Όνομα Πατρός:					Παρακαλώ όπως δεχτείτε την υποψηφιότητά μου για πρόσληψη σε θέση Επιστημονικού Συνεργάτη, Εργαστηριακού Συνεργάτη, Εκπαιδευτικού Ειδικών Μαθημάτων σύμφωνα με την αριθμ.2205/01-06-2012 προκήρυξη του Τ.Ε.Ι. Λαμίας.
Όνομα Μητρός					
Οικογενειακή Κατάσταση:					
Ονοματεπώνυμο Συζύγου:					
Τόπος Γέννησης:					
Έτος Γέννησης:					
Α.Δ.Τ.:					
Τόπος Έκδοσης:					
Ημερομηνία Έκδοσης:					
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:					κατά σειρά προτίμησης:

ΤΗΛΕΦΩΝΑ:					
e-mail:					
Α.Φ.Μ.:					
Δ.Ο.Υ.:					
Α.Μ. Ι.Κ.Α.:					Α/Α
Εργασία:					Γνωστικό Αντικείμενο ή Ειδικότητα
Άνεργος					1
Ιδιωτικός Υπάλληλος					2
Ελεύθερος Επαγγελματίας					3
Μόνιμος Δημόσιος Υπάλληλος					4
Μη Μόνιμος Δημόσιος Υπάλληλος					5
Υπάλληλος Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα					....
					....
					....

Λαμία, .....

<b>ΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ</b>	
1. Πίνακας Υποβαλλομένων Δικαιολογητικών	Ο ΑΙΤΩΝ / Η ΑΙΤΟΥΣΑ
2. Πλήρες Βιογραφικό Σημείωμα	
3. Αντίγραφο Πτυχίου	
4. Αντίγραφο Μεταπτυχιακού Διπλώματος	
5. Αντίγραφο Διδακτορικού Διπλώματος	
6. Πιστοποιητικά Ξένων Γλωσσών	
7. Πιστοποιητικά Επαγγελματικής Εμπειρίας	
8. Πιστοποιητικά Εκπαιδευτικής Εμπειρίας	
9. Πιστοποιητικά Ερευνητικής Εμπειρίας	
10 Αντίτυπα των δημοσιευμάτων (δημοσιεύσεων) ή εκδόσεων	
11.Πιστοποιητικό Οικογενειακής κατάστασης	
12. Αντίγραφο της κατατεθείσας αίτησης στην υπηρεσία τους για χορήγηση άδειας άσκησης έργου με αμοιβή (μόνο για μόνιμους ή συμβασιούχους υπάλληλους του Δημοσίου ή ευρύτερου δημόσιου τομέα)	
13. Πιστοποιητικό Στρατολογίας (τύπου Α) του αρμόδιου Στρατολογικού Γραφείου από το οποίο να προκύπτει ότι ο ενδιαφερόμενος δεν έχει στρατιωτική υποχρέωση ή έχει νόμιμα απαλλαγή από αυτές ή έχει αναγνωρισθεί ως αντιρρησίας συνείδησης και έχει εκπληρώσει, σύμφωνα με τις ειδικές διατάξεις της στρατολογικής νομοθεσίας, άοπλη θητεία ή εναλλακτική πολιτική κοινωνική θητεία. Το κώλυμα της μη εκπλήρωσης των στρατιωτικών υποχρεώσεων δεν ισχύει για πολίτη κράτους-μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο οποίο δεν προβλέπεται όμοιο κώλυμα διορισμού. Το πιστοποιητικό Στρατολογίας (τύπου Α) θα αναζητηθεί αυτεπάγγελα από την Γραμματεία του αντίστοιχου Τμήματος και μόνο για τους υποψήφιους που τελικά θα επιλεγούν.	



## ΑΙΤΗΣΗ

ΠΡΟΣ: ΤΜΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ Τ.Ε.Ι. ΛΑΜΙΑΣ

Σας υποβάλλω συνοδευτικά, τα προβλεπόμενα από τη σχετική προκήρυξη (αριθμ.πρ.2205/01-06-2012) δικαιολογητικά (με αρίθμηση) και παρακαλώ όπως με προσλάβετε με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου ή με σύμβαση ανάθεσης διδακτικού έργου με ωριαία αντιμισθία για το Ακαδημαϊκό Έτος 2012-2013.

ΕΠΩΝΥΜΟ			
ΟΝΟΜΑ			
ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ			
ΕΤΟΣ ΓΕΝΝΗΣΗΣ			
Δ/ΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ			
ΤΑΧ. ΚΩΔ. / ΠΟΛΗ			
ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΟΙΚΙΑΣ		ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	
FAX.		ΚΙΝΗΤΟ ΤΗΛΕΦΩΝΟ	
E-MAIL			

**1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΒΑΣΙΚΟΥ ΤΙΤΛΟΥ ΣΠΟΥΔΩΝ**

ΠΤΥΧΙΟΥΧΟΣ Α.Ε.Ι / Τ.Ε.Ι:

Αριθ. επισυναπτόμενου δικαιολογητικού.....

ΣΧΟΛΗ				
ΤΜΗΜΑ				
ΕΤΟΣ ΚΤΗΣΗΣ / ΒΑΘΜΟΣ				
ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗ ΔΙΚΑΤΣΑ	ΝΑΙ		ΗΜ/ΝΙΑ:	ΑΡΙΘΜ.ΔΙΚΑΙΟΛ.:

**2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ-ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ**Α. ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ :

Αριθ. επισυναπτόμενου δικαιολογητικού.....

ΤΙΤΛΟΣ				
ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ				
ΤΜΗΜΑ				
ΧΟΡΗΓΟΝ ΙΔΡΥΜΑ				
ΕΤΟΣ ΚΤΗΣΗΣ				
ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗ ΔΙΚΑΤΣΑ	ΝΑΙ		ΗΜ/ΝΙΑ:	ΑΡΙΘΜ.ΔΙΚΑΙΟΛ.:

Β. ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ :

Αριθ. επισυναπτόμενου δικαιολογητικού .....

ΤΙΤΛΟΣ				
ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ				
ΤΜΗΜΑ				
ΧΟΡΗΓΟΝ ΙΔΡΥΜΑ				
ΕΤΟΣ ΚΤΗΣΗΣ				
ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗ ΔΙΚΑΤΣΑ	ΝΑΙ		ΗΜ/ΝΙΑ:	ΑΡΙΘΜ. ΔΙΚΑΙΟΛ.:

**3. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ**

Να συμπληρωθεί αρχίζοντας από την πρώτη επαγγελματική εμπειρία μετά την λήψη του πρώτου πτυχίου και να ακολουθηθεί χρονική σειρά καταλήγοντας στην πιο πρόσφατη επαγγελματική εμπειρία, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2916/2001 (βλ. Υποσημείωση).

Αν χρειάζεται, προσθέστε επιπλέον σειρές στον παρακάτω πίνακα.

A/A	Επωνυμία επιχείρησης / υπηρεσίας	Καθήκοντα	Διάρκεια απασχόλησης (αρχική-τελική ημ/νία)	ΜΗ ΕΠΙΚΑΛΥΠΤΟΜΕΝΗ διάρκεια απασχόλησης	Αριθμός δικαιολογητικού*
1.					
2.					
3.					
4.					

5.					
6.					
7.					

Συνολικός χρόνος μη επικαλυπτόμενης επαγγελματικής εμπειρίας:

ΕΤΗ		ΜΗΝΕΣ		ΗΜΕΡΕΣ	
-----	--	-------	--	--------	--

#### Υποσημείωση:

- Η επαγγελματική εμπειρία οφείλει να είναι συναφής με το υπό κρίση γνωστικό αντικείμενο και να αποδεικνύεται από βεβαιώσεις επαγγελματικής απασχόλησης στις οποίες πρέπει να αναφέρεται σαφώς το χρονικό διάστημα, το αντικείμενο απασχόλησης το ωράριο εργασίας (πλήρες ή μειωμένο) η σχέση εργασίας, ο τρόπος μισθοδοσίας και το ύψος της αμοιβής. Οι βεβαιώσεις εκδίδονται από τις Δ/σεις ή Τμήματα Προσωπικού.
- Επαγγελματική προϋπηρεσία κατά τη διάρκεια της στρατιωτικής θητείας πρέπει να προκύπτει από το Πιστοποιητικό τύπου Α' του αρμόδιου στρατολογικού γραφείου.
- Όσον αφορά το επαγγελματικό έργο σε αντίστοιχο αντικείμενο αυτό μπορεί να έχει ασκηθεί με οποιαδήποτε μορφή, δηλαδή, είτε ως ελεύθερο επάγγελμα, είτε ως απασχόληση με εξάρτηση σε δημόσιο ή ιδιωτικό φορέα (Αποφάσεις ΣτΕ 3047/1987 & 1427/1991).
- Βεβαιώσεις επαγγελματικής προϋπηρεσίας προερχόμενες από ιδιώτες πρέπει να αναφέρουν την ιδιότητα με την οποία ο υποψήφιος υπηρέτησε στον ιδιωτικό τομέα και να είναι θεωρημένες από την οικεία Επιθεώρηση Εργασίας.
- Η ύπαρξη αμοιβής και το χρονικό διάστημα απασχόλησης τεκμηριώνονται από τα σχετικά ένσημα ή βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα ή –για τους ελεύθερους επαγγελματίες- από δελτία παροχής υπηρεσιών στα οποία πρέπει να αναγράφεται σαφώς το είδος της παρεχόμενης υπηρεσίας.
- Δεν συνυπολογίζεται ως επαγγελματική εμπειρία «αυτή που τυχόν αποκτήθηκε κατά την διάρκεια του χρόνου σπουδών για τη λήψη του απαιτούμενου μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών ή διδακτορικού διπλώματος και συνδέεται με σχετική υποχρέωση που επιβάλλουν τα σχετικά μεταπτυχιακά προγράμματα ή οι σπουδές».

#### 4. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ

Να συμπληρωθεί αρχίζοντας από την πρώτη ερευνητική απασχόληση μετά την λήψη του πρώτου πτυχίου και να ακολουθηθεί χρονική σειρά καταλήγοντας στην πιο πρόσφατη. Αν χρειάζεται, προσθέστε επιπλέον σειρές στον παρακάτω πίνακα.

Α/Α	Όνομα ΑΕΙ/ΤΕΙ/άλλου ιδρύματος	Καθήκοντα	Διάρκεια απασχόλησης, αρχική-τελική ημερομηνία	ΜΗ ΕΠΙΚΑΛΥΠΤΟΜΕΝΗ διάρκεια απασχόλησης	Αριθμός δικαιολογητικού
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Συνολικός χρόνος μη επικαλυπτόμενης ερευνητικής εμπειρίας:

ΕΤΗ		ΜΗΝΕΣ		ΗΜΕΡΕΣ	
-----	--	-------	--	--------	--

Η ερευνητική προϋπηρεσία τεκμηριώνεται από βεβαιώσεις της Επιτροπής Ερευνών (Επιτροπή Διαχείρισης Ειδικού Λογαριασμού) του οικείου Ιδρύματος ή την αρμόδια υπηρεσία άλλου φορέα και όχι απλώς από τον επιστημονικό υπεύθυνο ή τις συμβάσεις έργου.

## 5. ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Για εύκολη αξιολόγηση και υπολογισμό του συνολικού χρόνου διδακτικής απασχόλησης σας παρακαλούμε να συμπληρώσετε τον πιο κάτω πίνακα *κατά μάθημα και κατά τμήμα διδασκαλίας*. Αν χρειάζεστε περισσότερες σειρές προσθέστε τις στο τέλος.

A/A	Πανεπιστήμιο/ΤΕΙ	Μάθημα/διδασκτικές ώρες εβδομαδιαίως	Ιδιότητα διδάσκοντος (ΠΔ 407, επιστημονικός εργαστηριακός συνεργάτης κλπ)	Διάρκεια απασχόλησης, αρχική-τελική ημερομηνία	Αναγωγή σε πλήρες ωράριο*	Αριθμ. Δικαιολογητικού
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

Συνολικός χρόνος μη επικαλυπτόμενης διδακτικής εμπειρίας:

ΕΤΗ	ΜΗΝΕΣ	ΗΜΕΡΕΣ

\*Ο συνολικός χρόνος απασχόλησης προκύπτει μετά από αναγωγή των πραγματικών διδακτικών ωρών σε πλήρες ωράριο της αντίστοιχης θέσης διδασκαλίας:

1. Για Καθηγητή Εφαρμογών / Εργαστηριακό Συνεργάτη : [(ΩΡΕΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΣ) \* 4.5 / 16 ] μήνες/εξάμηνο
2. Για Επίκουρο Καθηγητή / Επιστημονικό Συνεργάτη : [(ΩΡΕΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΣ) \* 4.5 / 14 ] μήνες/εξάμηνο

## ΣΥΝΟΛΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑΣ

A/A	ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑ Αρίθμηση με βάση τα στοιχεία (A/A) των πινάκων 3, 4, 5.	ΜΗ ΕΠΙΚΑΛΥΠΤΟΜΕΝΗ διάρκεια απασχόλησης
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Συνολικός χρόνος μη επικαλυπτόμενης επαγγελματικής εμπειρίας:

ΕΤΗ	ΜΗΝΕΣ	ΗΜΕΡΕΣ

## 6. ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟ-ΣΥΓΓΡΑΦΙΚΟ ΕΡΓΟ

Για τεκμηρίωση του ερευνητικού-συγγραφικού έργου του υποψηφίου απαιτούνται αντίγραφα των δημοσιεύσεων, σημειώσεων, βιβλίων κλπ. Αν κάποιες εργασίες έχουν γίνει δεκτές αλλά ακόμη δεν έχουν δημοσιευθεί πρέπει να κατατεθεί και η αντίστοιχη επιστολή από τον διευθυντή σύνταξης του περιοδικού. Εργασίες που έχουν υποβληθεί και είναι ακόμη σε διαδικασία κρίσης (ακόμη και ως αποδεκτές μετά από διορθώσεις) δεν λαμβάνονται υπ' όψιν.

### Α. Δημοσιεύσεις σε διεθνή περιοδικά με σύστημα ανώνυμων κριτών

(να μπουν σε χρονολογική σειρά, αρχίζοντας από την πιο παλιά και καταλήγοντας στην πιο πρόσφατη. Να φαίνεται η σειρά των ονομάτων όλων των συγγραφέων, ο τίτλος της εργασίας, το πλήρες όνομα του περιοδικού, ο αριθμός του τόμου δημοσίευσης, η αρχική και η τελική σελίδα του άρθρου και το έτος δημοσίευσης).

1.
2.
3.

### Β. Δημοσιεύσεις σε βιβλία-πρακτικά συνεδρίων. (Τα στοιχεία αναφοράς όπως στο Α.)

1.
2.
3.

### Γ. Διπλώματα ευρεσιτεχνίας (Τα στοιχεία αναφοράς όπως στο Α.)

1.
2.

### Δ. Βιβλία-διδασκτικές σημειώσεις. Αναφέρετε και το αντίστοιχο μάθημα (ΘΕΩΡΙΑ ή ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ) στο οποίο χρησιμοποιήθηκαν.

1.
2.
3.

### Ε. Επίβλεψη Πτυχιακών Εργασιών στο Τμήμα Ηλεκτρονικής του Τ.Ε.Ι. Λαμίας κατά το Ακαδημαϊκό Έτος 2011-2012 από τους Επιστημονικούς και Εργαστηριακούς Συνεργάτες του Τμήματος Ηλεκτρονικής. Αναφέρατε τους αντιστοίχους τίτλους των Πτυχιακών Εργασιών.

1.
2.
3.
4.

## 7. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ

Γλώσσα	Επίπεδο γνώσης όπως αποδεικνύεται με αντίστοιχο πιστοποιητικό	Αν δεν υπάρχει πιστοποιητικό, να αναφερθεί επίπεδο γνώσης (π.χ. ανάγνωση, ομιλία, γραφή)	Αριθμός Δικαιολογητικού
1.			
2.			
3.			

## 8. ΑΝΑΛΗΨΗ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ ΚΑΤΑ ΣΕΙΡΑ ΠΡΟΤΙΜΗΣΗΣ

**Επιστημονικός Συνεργάτης**

ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ ΕΞΑΜΗΝΟ 2012-13

Γνωστικό Αντικείμενο	
Τηλεπικοινωνίες (Θ)	
Κεραίες- Γραμμές Μετάδοσης (Θ)	
Πληροφορική (Θ)	
Ηλεκτρονική- Υλικά (Θ)	
Ηλεκτρονικά (Θ)	
ΣΑΕ (Θ)	
ΕΑΡΙΝΟ ΕΞΑΜΗΝΟ 2012-13	
Γνωστικό Αντικείμενο	
Τηλεπικοινωνίες (Θ)	
Κεραίες- Γραμμές Μετάδοσης (Θ)	
ΣΑΕ (Θ)	

**Εργαστηριακός Συνεργάτης**

ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ ΕΞΑΜΗΝΟ 2012-13

Ειδικότητα	
Τηλεπικοινωνίες (Ε)	
Φυσική (Ε)	
Μαθηματικά (Ε)	
Πληροφορική (Ε)	
Ηλεκτρονική- Υλικά (Ε)	
Ηλεκτρονικά (Ε)	
ΕΑΡΙΝΟ ΕΞΑΜΗΝΟ 2012-13	
Ειδικότητα	
Τηλεπικοινωνίες (Ε)	
Πληροφορική (Ε)	
Ηλεκτρονικά (Ε)	
ΣΑΕ (Ε)	

Με τους όρους του άρθρου 19 του Ν. 1404/1983, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και όπως συμπληρώθηκε από το άρθρο 15 του Ν. 3794/2009, «...που διέπουν την πρόσληψη και την ανάθεση διδακτικού έργου σε Επιστημονικούς ή Εργαστηριακούς Συνεργάτες Τ.Ε.Ι., μπορεί να ανατεθεί διδακτικό έργο μόνο για εξειδικευμένα μαθήματα μέχρι τεσσάρων (4) εβδομαδιαίων ωρών ως υπερωριακή απασχόληση σε μόνιμους ή συμβασιούχους υπαλλήλους του δημόσιου ή ευρύτερου δημόσιου τομέα, ύστερα από άδεια της υπηρεσίας τους, καθώς και σε συνταξιούχους του δημόσιου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα, μη θιγομένων των πολυτέκνων εκπαιδευτικών στους οποίους εφαρμόζονται οι περιορισμοί που θέτει το άρθρο 1 του Ν.1256/1982 και το άρθρο 21 παράγραφος 3 του Ν. 1400/1983». Η άδεια θα πρέπει προσκομισθεί εντός διμήνου από την υπογραφή της σύμβασης (σε περίπτωση μη εμπρόθεσμης κατάθεσης της άδειας η σύμβαση αυτοδίκαια θα θεωρείται λυμένη).

Ειδικά ως προς τους συνταξιούχους του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα, όπως αυτός προσδιορίζεται στην παρ. 1 του Ν. 1256/82 δεν επιτρέπεται η έναρξη καταβολής αποδοχών χωρίς την προσκόμιση βεβαίωσης της αρμόδιας Δ/σης Συντάξεων του συνταξιοδοτικού τους φορέα ότι δηλώθηκε η ανάθεση.

Δηλώνω υπεύθυνα ότι τα αναγραφόμενα στοιχεία είναι αληθή και ότι τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά είναι γνήσια.

Εάν μετά από την κατάθεση της αίτησης και των στοιχείων αυτών, για οποιοδήποτε λόγο κωλύμαι να αναλάβω μέρος ή το σύνολο των διδακτικών υποχρεώσεων οι οποίες μου ανατέθηκαν αναλαμβάνω να ειδοποιήσω πάραυτα το τμήμα Ηλεκτρονικής του Τ.Ε.Ι. Λαμίας.

Ο/ Η ΑΙΤΩΝ / ΟΥΣΑ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ:.....

ΥΠΟΓΡΑΦΗ:.....

